

Приложение № 1
к приказу председателя комитета
по образованию администрации
муниципального образования
«Город Саратов»
от 4 сентября 2024 года № 443

**Организационно-технологическая модель
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
на территории муниципального образования «Город Саратов»
в 2024/2025 учебном году по предметам: английский язык, география,
информатика (5-6 классы – Виртуальные лаборатории, 7-8 классы –
КуМир), искусство (МХК), испанский язык, история, итальянский язык,
китайский язык, литература, немецкий язык, обществознание, ОБЗР,
право, русский язык, труд (технология), физическая культура,
французский язык, экология, экономика (далее – Оргтехмодель)**

1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) в муниципальном образовании «Город Саратов» в 2024/2025 учебном году проводится в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и приказами председателя комитета по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» от 30 июля 2024 года № 389 «О подготовке к проведению всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в муниципальном образовании «Город Саратов» в 2024/2025 учебном году», от 23 августа 2024 года № 419 «Об утверждении графика проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2024/2025 учебном году на территории муниципального образования «Город Саратов».

2. Координацию организации и проведения Олимпиады осуществляет оргкомитет олимпиады (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждает организатор школьного этапа олимпиады – комитет по образованию администрации муниципального образования «Город Саратов» (далее – Комитет по образованию).

3. Олимпиада по каждому общеобразовательному предмету проводится по единым для всех общеобразовательных учреждений (далее – ОУ) заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями и основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля), для 4-11 классов (далее – Олимпиадные задания) в соответствии с

методическими рекомендациями Центральной предметно-методической комиссии.

4. Руководители ОУ обеспечивают информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения Олимпиады, месте и времени проведения по каждому общеобразовательному предмету, в том числе через официальный сайт в сети интернет.

5. Для проведения Олимпиады установлены следующие правила: участие в Олимпиаде – индивидуальное и добровольное, отношение к участникам должно быть предельно корректным и уважительным.

6. Количество участников Олимпиады не ограничивается.

7. Пунктами проведения Олимпиады являются ОУ, на базе которых обучаются участники Олимпиады.

8. Организаторами в аудиториях и вне аудитории пункта проведения Олимпиады могут быть работники ОУ, не являющиеся специалистами по предмету Олимпиады.

9. В пунктах проведения Олимпиады организуется общественное наблюдение за проведением Олимпиады.

10. Необходимые условия/требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету публикуются на официальном сайте Комитета по образованию <http://sarkomobr.ru/gorodskoj-metodicheskij-centr/uchebnometodicheskij-otdel/olimpiady0/olimpiadnye-zadaniya> (далее – Сайт) не позднее, чем за 2 дня до даты проведения Олимпиады, в которых определяются:

- форма проведения Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету: количество туров, продолжительность туров отдельно по классам (параллелям);

- специальное оборудование, необходимое для проведения предметной Олимпиады;

- информация о комплектах заданий по классам (параллелям), порядке подведения итогов по классам (параллелям), разрешении или запрещении использования при выполнении заданий Олимпиады справочных материалов, средств связи и вычислительной техники.

11. Олимпиадные задания для участников Олимпиады размещаются в зашифрованном архиве на сайте Комитета по образованию не менее чем за день до дня проведения Олимпиады по каждому предмету.

С 09:00 до 10:00 часов в день проведения Олимпиады члены Оргкомитета от ОУ получают шифр к архивам от Комитета по образованию.

12. В каждом ОУ назначается работник, ответственный за режим информационной безопасности олимпиадных заданий во время тиражирования во избежание утечки информации, приводящей к искажению объективности результатов Олимпиады.

13. Время начала Олимпиады по общеобразовательным предметам не ранее 12:00 часов.

14. Перед началом проведения каждой Олимпиады по общеобразовательному предмету для участников организаторами в аудиториях проводится инструктаж по процедуре проведения Олимпиады (приложение № 1 к Оргтехмодели), а также сообщается о продолжительности, правилах проведения и оформления работ, сроках подведения итогов (когда и где участники могут ознакомиться со своими результатами, принять участие в разборе заданий), знакомят с процедурой проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами участнику Олимпиады (приложение № 2 к Оргтехмодели).

Организатор в аудитории выдает участникам Олимпиадные задания, фиксирует время начала и окончания Олимпиады на доске.

15. При нарушении Порядка участник удаляется, а представитель Оргкомитета, присутствующий в пункте проведения олимпиады, составляет акт об удалении (приложение № 3 к Оргтехмодели).

16. Для выполнения Олимпиадных заданий во время проведения письменного тура участники рассаживаются по 1 за партой в шахматном порядке.

17. После проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету члены жюри должны провести разбор заданий и их решений.

18. Пунктом проверки олимпиадных работ (далее – Пункт) является ОУ, на базе которых обучаются участники Олимпиады.

19. В Пункте должен быть определен ответственный за кодирование и передачу обезличенных олимпиадных работ на проверку членам жюри, последующее раскодирование работ и процедуру внесения баллов в электронный протокол.

20. В Пункте должны быть предусмотрены помещения (места) для хранения олимпиадных работ до проведения апелляций по каждому общеобразовательному предмету и в течении одного года после завершения Олимпиады.

21. Пункт является местом проведения апелляций и должен быть оборудован видеокамерами, так как рассмотрение апелляции участников Олимпиады членами апелляционной комиссии проходит с использованием средств видеозаписи.

22. Примерные критерии и рекомендации по методике оценивания Олимпиадных заданий размещаются на Сайте Комитета по образованию не позднее 09:00 часов следующего дня после проведения Олимпиады.

23. Работа каждого Участника шифруется и обезличенной передается на проверку членам жюри. Работа оценивается двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными в соответствии с методическими рекомендациями Центральной предметно-методической комиссии по предмету. Члены жюри заносят в именной предварительный протокол количество баллов по каждому заданию. При расхождении оценок членом жюри в 2 и более балла олимпиадная работа перепроверяется третьим членом жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

24. Результаты проверки всех работ участников Олимпиады жюри заносят в итоговую таблицу технической ведомости оценивания работ участников и доводят до сведения участников, чтобы те могли принять решения о необходимости апелляции.

25. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники вправе подать в письменной форме в жюри апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

26. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

27. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом (приложение № 4 к Оргтехмодели), который подписывается всеми членами комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. Протокол проведения апелляции передается в Оргкомитет вместе с итоговыми протоколами.

28. После окончания апелляции, в течении 3-х часов, видеозаписи из аудитории необходимо скопировать на внешний носитель и передать в Оргкомитет вместе с протоколом.

29. При обнаружении членами жюри технических ошибок, связанных с оценкой работы или подсчетом баллов, данные ошибки устраняются в рабочем порядке.

30. Результаты проверки олимпиадных работ (протоколы жюри в электронной форме) с учетом результатов работы апелляционной комиссии размещаются на Сайте Комитета по образованию.

31. Апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения не принимаются и не рассматриваются.

32. Призерами Олимпиады признаются участники, набравшие не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных Олимпиадных заданий. Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

33. Победителями считаются участники, набравшие не менее 80% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных Олимпиадных заданий. В случае равенства набранных баллов у нескольких участников все они признаются победителями и располагаются в алфавитном порядке.

34. Количество победителей и призеров Олимпиады не ограничивается.

35. Сводные итоговые протоколы по предметам Олимпиады с указанием победителей, призеров, участников и набранных ими баллов размещается на Сайте Комитета по образованию не позднее, чем на шестой день после предоставления школами города итогового пакета документов с результатами испытаний по предметам Олимпиады.

Итоговая таблица результатов включает:

– подведомственность ОУ;

- фамилия, имя и отчество учащегося;
- класс;
- наименование ОУ;
- баллы, набранные учащимся на Олимпиаде;
- статус;
- рейтинговое место, занятое учащимся на Олимпиаде;
- фамилия, имя, отчество педагога, подготовившего учащегося к Олимпиаде.

37. Награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады поощрительными грамотами не предусмотрено.

38. В целях обеспечения информационной безопасности проведения Олимпиады по истечении одного года с момента окончания олимпиадных состязаний работы участников, материалы апелляций и видеофиксации подлежат уничтожению.

39. Работы участников должны быть уничтожены путем механического измельчения и приведения в состояние, исключающее возможность прочтения содержания и повторного использования.

40. Для уничтожения материалов и документов Олимпиады создается комиссия, состав которой утверждается приказом председателя Комитета по образованию.